



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
Лекаревская СОШ  
В.В. Лебедев

## **План мероприятий по противодействию коррупции на 2018/2019 учебный год в МБОУ Лекаревская СОШ**

### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ Лекаревская СОШ разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ Лекаревская СОШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

#### **2. Цели и задачи**

##### **2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ Лекаревская СОШ
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

##### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
  - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
  - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
  - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
  - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
  - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы
- Контроль за реализацией Плана в МБОУ Лекаревская СОШ осуществляется

директором школы.

## План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ЛекаревскаяСОШ</b>			
1	Организация личного приема граждан директором школы	По необходимости	Директор школы
2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности школы;</li> <li>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ЕГЭ (ГИА) и их родителей (законных представителей);</li> <li>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ (ГИА) за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</li> </ul>	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР
4	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные рук-ли Администрация школы
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация школы
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
8	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Четыре раза в год и по итогам отчетных периодов	Директор школы Комиссия по распределению стимулирующей части
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	При заключении договора с родителями на обучение ребенка в марте (для будущих первоклассников)	Директор школы
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Администрация школы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Ответственный за сайт школы
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года <a href="http://leksosh.ucoz.ru/">http://leksosh.ucoz.ru/</a>	Учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Апрель 2019 года	Учителя обществознания Заместитель директора по ВР
3	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	сентябрь 2018	Заместитель директора по ВР
4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	март 2019 года	Учителя русского языка Классные руководители
5	Проведение серии классных часов 1-4 класс: Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. 5-7 классы: -Что такое коррупция? -Формы коррупции.	Февраль-май 2019 года	Заместитель директора по ВР Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Ответственность за коррупцию.</li> <li>-Как победить коррупцию.</li> </ul> <p>8-9 классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Гражданское общество и борьба с коррупцией.</li> <li>-Источники и причины коррупции.</li> <li>-Учащиеся против коррупции.</li> </ul> <p>10-11 классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Условия эффективного противодействия коррупции.</li> <li>- Ответственность за коррупцию.</li> <li>-Формы и методы борьбы с коррупцией.</li> </ul>		
6	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: ( 7-11 классы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Роль государства в преодолении коррупции.</li> </ul>	По плану классных руководителей	Классные руководители.
7	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</li> <li>- обсуждение проблемы коррупции среди работников ОУ</li> <li>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ</li> </ul>	Декабрь 2018	Заместитель директора по ВР Учителя истории и обществознания Классные руководители
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	май 2019	Заместитель директора по ВР
2.	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы.	в течение года	Директор школы
<b>Работа с родителями</b>			
1	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ответственный за сайт
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители